

REFERAT FRA OVERCENTRALUDVALGSMØDE

1. oktober 2019 kl. 10.30-14.00

Mødelokale 2, Det Kgl. Bibliotek, Aarhus

Deltagere: Kent Skov Andreasen (KSA), Pernille Schaltz (PS), Erik Thorlund Jepsen (ETJ), Annette Bach(AB), Kamma Kirk Sørensen (KKS), Else Refstrup (ER), Erik Hofmeister (EHO) og Svend Larsen (SL)

Afbud fra: May-Britt Diechmann (MBD)

Referent: Vibeke Nielsen (VIN)

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Nyt fra Det Kgl. Bibliotek v/Svend, herunder KB strategiproces
4. Status på services og aktiviteter i 2019 v/Erik, herunder
 - a. Generel status
 - b. Digital Artikelservice
 - c. Verdensbiblioteket – indkøb af fysiske versus digitale materiale på BCI-området (bilag udsendt)
5. Betjening af ungdomsuddannelser
6. DBC, DEFF og DDB
7. Informationsudveksling
8. Eventuelt
9. Næste møde, herunder punkter til behandling

Ad 3. Nyt fra Det Kgl. Bibliotek

Finanslovsforslag fremsættes 2.10. KB slipper for en stor del af omprioriteringsbidraget, da den del der omfatter universitetsdelen annulleres. KB har haft besøg af den nye minister og der blev bl.a. snakket om folkebiblioteksområdet og ophavsret. KB indsender ønsker til ny ophavsretslov til ministeren. Ønskerne bliver også udsendt til udvalget. KB får nyt bibliotekssystem og hjemmeside den 19. november, og det vil påvirke driften i en periode. Der forhandles om en ny rammeaftale for de næste 4 år med Kulturministeriet. Fokus er stadig at få KB's materialer ud til flere borgere.

Ad 4. Status på services og aktiviteter i 2019

a. Generel status

Nyt bibliotekssystem fylder rigtig meget lige nu. Der vil blive informeret løbende om udviklingen. Det vil påvirke lånesamarbejdet, og Digital artikelservice samt



Videnskabelige artikler suspenderes i en periode. Det bliver spændende at følge brugen, når flere store universitetsbiblioteker får fælles bibliotekssystem. Hjemmesiden går i luften 19.11, men det bliver en løbende proces, og de gamle hjemmesider lukkes først ned senere. En fælles platform for KB's digitale samlinger bliver tilgængelig i 2020.

11. oktober 2019
Side 2/4

Kontakt dagen blev for første gang afholdt i København 17.9. Der var 73 deltagere, og det forløb rigtig godt.

b. Digital Artikelservice

Udvalget har tidligere snakket om Guldknappen. Pilotprojektet har vist, at den nuværende flatrate forretningsmodel ikke længere vil være hensigtsmæssig, derfor arbejder KB på en pay per view betalingsmodel. Det er hensigten, at KB trækker alle lønomkostninger til servicen ud, så det der fremadrettet skal dækkes af folkebibliotekerne udelukkende er udgifterne til Copydan og DBC. Folkebibliotekerne kan så selv vælge mellem den nuværende model med bestilling i bibliotek.dk eller Guldknappen i det lokale cms. Dette skal aftales DDB, og KB vil levere forbrugsstatistikker.

KB's jurister har kigget på aftalen med Copydan, der er baseret på fysiske tidsskrifter. Det viser sig, at en del tidsskrifter efterhånden ikke er omfattet af aftalen, da de findes i en netversion. Det skal genforhandles med Copydan.

PS: Vigtigt at få prisen ned hos Copydan og rigtig godt med større gennemsigtighed.

KKS: Ser i den nye rammeaftale for CB'erne på, hvad den digitale overbygning skal indeholde.

c. Verdensbiblioteket - indkøb af fysiske versus digitale materiale på BCI-området

Ingen musik og kun få film på Verdensbiblioteket siden efteråret 2018 gør, at der ikke så mange digitale materialer tilgængelige til målgruppen. KB vil som forsøg flytte ca. 20% af budgettet i 2020 fra indkøb af fysiske materialer til depotudlån til digitale materialer på Verdensbiblioteket. Der vil stadig blive indkøbt fysiske materialer, der dækker behovet for depotudlån.

KSA: Der er en høj benyttelse af materialerne. Placering, beliggenhed og befolkningssammensætning spiller ind i forbruget. Vi er godt tilfredse med udlånet. Har godt samarbejde med sprogskoler.

ETJ: Tallene ligner det gennemsnitlige udlån på andre materialer. Synes at det er pæne tal. Vær opmærksom på at målgruppen benytter mobiltelefonen til alt.

Kamma: Integration af PressReader på Verdensbiblioteket kunne være en mulighed.

Der følges op på udviklingen.

Ad 5. Betjening af ungdomsuddannelser

Fokus i første fase er at sikre dialogen med kunderne samt at få licenserne i hus for 2020. Organisationen er på plads, og udvalget UNGLU med en bred repræsentation fra sektoren er etableret. Første møde er afholdt med rigtig gode input.

UNGLI servicere 210 institutioner og har en aftale med 16 forlag. Fremadrettet arbejdes der på at skaffe licenser til fagområder, hvor der er huller. Der arbejdes på at få forlag ind på UNI-login, så flere har let adgang til licenserne. Desuden arbejdes der på at skaffe nationale licenser og her er der også fokus på uni-login.

Der vil blive etableret et fagligt virtuelt netværk, der kan give input til UNGLI. I 2020 vil der blive arbejdet på at lave en værktøjskasse m.h.t. udvælgelse og evaluering af licenser.

Det er meget forskelligt, hvordan man arbejder med området lokalt, så det kunne være interessant at lave nogle fælles projekter.

PS: Rigtig dejligt at der sker noget på området. Værktøjskassen vil være fint.

KSA: Et vigtig område, hvor man virkelig kan kvalitetsløfte. Det kunne være interessant at tage op politisk.

AB: Det er jo selvejende institutioner måske er det relevant også at snakke med kommunale politikere. Det vil være godt, at UNGLI kommer helt på plads, så vil det være relevant, at få politisk opmærksomhed. Vigtigt at det ikke bliver en faglig kamp, men at fokus holdes på formålet.

KKS: Vi kunne jo lave en fælles temadag.

KSA: Der er lidt projektmidler tilbage fra projektet som Odense drev, så det kunne være interessant med en fælles temadag. DB er også interesseret.

Beslutning: Odense tager initiativ til et samarbejde om en temadag i 2020.

Ad 6. DBC, DEFF og DDB

Der er tilfredshed blandt alle medarbejdere fra DEFF, der er overgået til KB. Der var 30.9 licensmøde med DTU, CBS og SDU. KB bruger 100 mio. kr. på licenser, så det handler meget om økonomi, og stordrift giver ikke nødvendigvis billigere licenser, når man ser på udviklingen ude i verdenen.

Der er afholdt møde med professionsskolerne, og næste møde er aftalt.

Der er aftalt et årligt møde med Uddannelses- og Forskningsministeriet for at følge op på, hvordan det går efter KB har overtaget opgaverne fra DEFF.

AB: Vigtigt at man har mandat fra rektorer, når der forhandles licenser. Det kan man også se fra udlandet. Det er vigtigt at sikre en sammenhæng i sektoren. SLKS arbejder på tværgående koordinering, der bedst kan sikre et sømløs sammenhængende biblioteksvæsen.

11. oktober 2019
Side 4/4

Ministeren har besluttet, at arbejdsgruppen om DDB skal fortsætte, og Annette Bach skal være formand. Der startes op igen i arbejdsgruppen i november, hvor processen samles op fra foråret. Der mangler et par møder, hvorefter arbejdsgruppen skal pege på et scenarie. Forventer arbejdsgruppen har en anbefaling klar i 1. kvartal 2020. Der er lavet budget for DDB i 2020. Den Nationalbibliografiske aftale er sendt til KB og KL med en klar ansvarsfordeling, og Grønland og Færøerne er officielt ude af den nationalbibliografiske aftale.

Ad 7. Informationsudveksling

ETJ: Små biblioteker har lavet en digital transformation. 1/3 af materiale budgettet bruges til digitalt indhold. Vi køber for meget ind der ikke benyttes.

KSA: Der er stadig størst udlån i de fysiske materialer. Odense kigger kritisk på indkøbet af både fysiske og digitale materialer ift. benyttelsen.

CB fælleskøb har lavet en liste med væsentlige tidsskrifter, så minimum et CB skal have et eksemplar af som supplement til KB. Sender listen til KB.

CB'erne snakker også kassation- og indkøbspolitik ifm. ny rammeaftale.

Ad 8. Eventuelt

Der var ikke noget til punktet.

Ad 9. Næste møde, herunder punkter til behandling

Næste møde holdes efter 12. marts 2020. Punkter til næste møde:

Status på rammeaftale med CB'erne herunder den digitale overbygning og snitflade til KB samt DDB. VIN udsender doodle med referatet.

Vibeke Nielsen
11. oktober 2019