

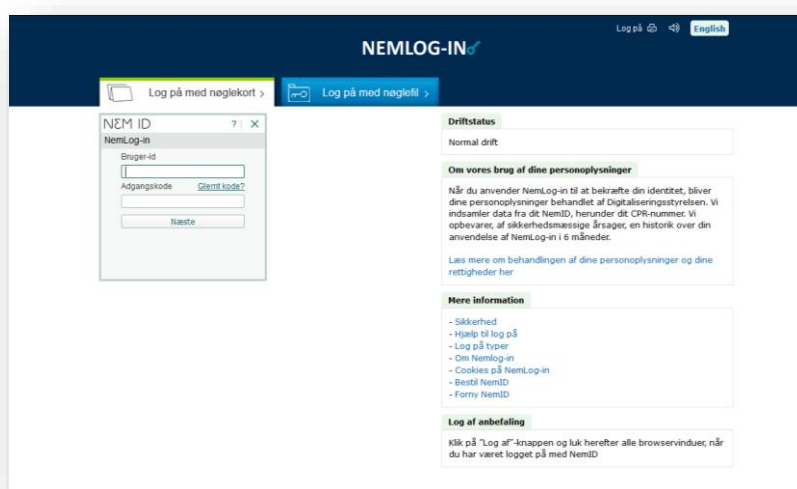
Guide til upload af musikudgivelse

Det Kgl. Biblioteks uploadsystem findes på <http://www.kb.dk/upload>

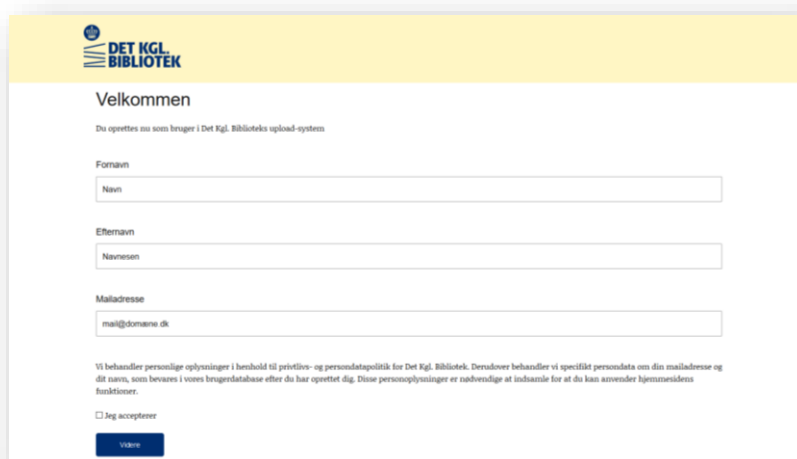
På grund af tekniske udfordringer er processen mere omfattende, end vi kunne ønske. Vi arbejder hen imod en mere simpel løsning, men indtil da vil vi bede dig om at følge denne guide.

1. Login

Du skal benytte dit NemID til at logge ind.



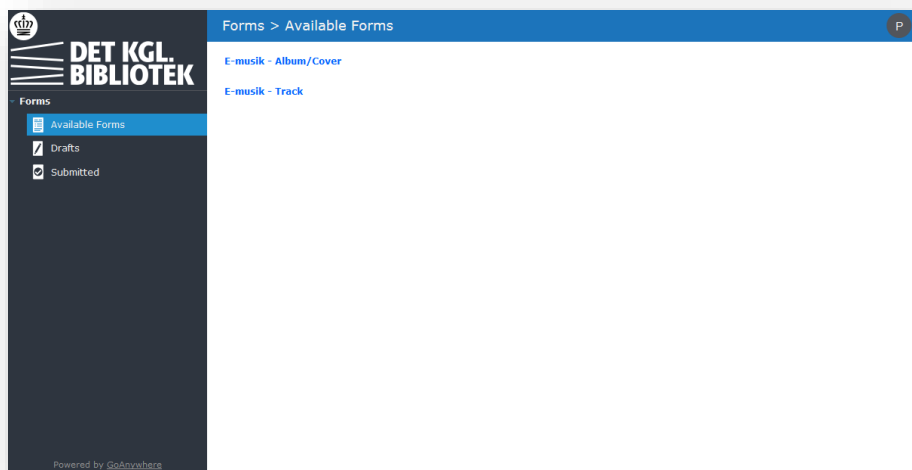
Ved første login oprettes du som bruger. Her skal du angive dit navn og din mailadresse.



2. Upload af udgivelse

Når du er logget ind i systemet, mødes du af dette skærbillede:





Her skal du klikke på "E-musik – udgivelse", hvorefter du får denne formular:

Her skal du indtaste en række oplysninger og uploade coveret (altså den billedfil, du også leverer til Spotify, iTunes osv.). Musikfilerne uploades i efterfølgende trin.

Du kan finde hjælpetekster til de fleste felter ved at holde musen henover dem.

Når du er færdig med tilføje oplysninger om album og cover samt upload af coverfilen, skal du i gang med at tilføje tracks/sange.

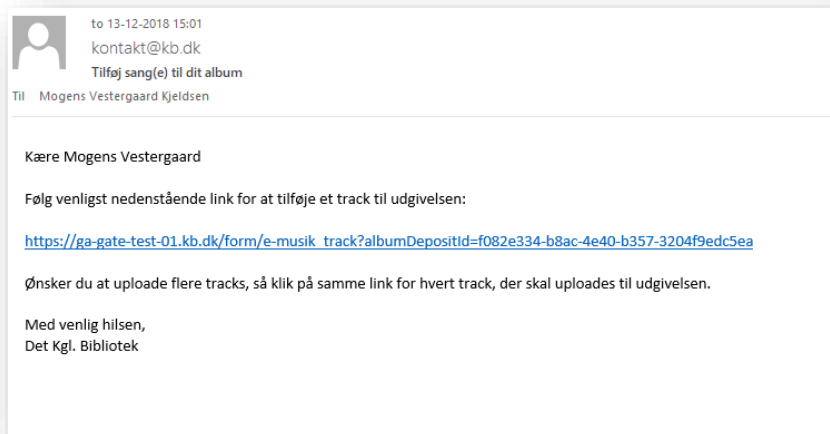
3. Upload af tracks til udgivelsen

Du tilføjer et track ved at klikke på 'Tilføj Track' knappen. Derefter vises dette skærmbillede:





Herefter modtager du en mail med et link til en ny formular, som du skal benytte til at tilføje de enkelte tracks til udgivelsen.



Når du klikker på linket i mailen føres du til denne formular:

Forms > E-musik - Track

Save

Trin 1 - Tilføj oplysninger om track

Her skal du indtaste trackets titel og ISRC-nummer (hvis du kender det) og uploade en musikfil, der er knyttet til oplysningerne.

Track nummer *

Titel *

ISRC-nummer

Trin 2 - Upload musikfil

Du skal uploade en musikfil ad gangen.

Vi accepterer musikfiler i WAV-, AIFF-, FLAC-, M4A-, AAC-, Mp3-, WMA- og OGG-format.

Upload musikfil *

Trin 3 - Sidste track?



Her skal du indtaste oplysninger om tracket og uploade musikfilen.

Bemærk at du altid skal angive, om det er sidste track på udgivelsen:

Trin 3 - Sidste track?

Er dette sidste track på udgivelsen?

Vigtigt: Det er vigtigt at angive dette korrekt.

Sidste track? * Ja Nej

Trin 4 – Tilføj endnu et track til udgivelsen

Tilføj det nye track ved at klikke på "Tilføj Track".

Annuller **Tilføj Track**

Klik til sidst på 'Tilføj Track' knappen.

Du mødes nu af dette skærmbillede, som bekræfter, at du har oprettet en udgivelse.

Forms > Available Forms

Tak for dit upload af et nyt track. For at tilføje flere tracks skal du lukke denne side og klikke på linket i mailen eller kopier dette link ind i din browser https://www.kb.dk/upload/form/e-musik_track?albumDepositId=9a3d520f-fddd-4bc9-a115-3f71df8d4485

E-musik - Album/Cover

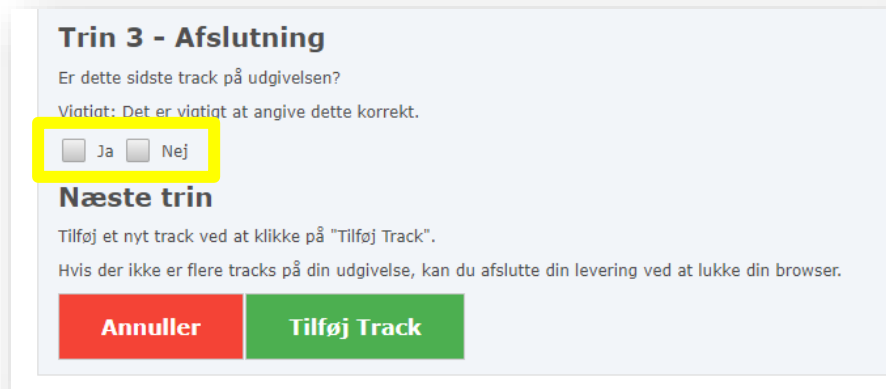
E-musik - Track

For at tilføje flere tracks til udgivelsen skal du benytte linket fra mailen til at åbne en ny formular. Du kan også kopiere linket fra bekræftelsessiden og bruge det til at åbne en ny formular direkte i din browser.



4. Afslutning

Når du har uploadet sidste track til udgivelsen, er det vigtigt, at du sætter kryds i "Ja"-tjekkboxen i trin 3. På den måde afslutter du uploadet af din udgivelse



Trin 3 - Afslutning

Er dette sidste track på udgivelsen?

Vigtigt: Det er vigtigt at angive dette korrekt.

Ja Nej

Næste trin

Tilføj et nyt track ved at klikke på "Tilføj Track".

Hvis der ikke er flere tracks på din udgivelse, kan du afslutte din levering ved at lukke din browser.

Annuller **Tilføj Track**

Bemærk at du kun må bruge linket fra mailen til én udgivelse. Hvis du gerne vil uploade flere udgivelser, skal du starte forfra på <http://www.kb.dk/upload>

Tak fordi du kæmpede dig hele vejen igennem.